



Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea Sud-Est

Nr. 17905 / 11.12.2025

**Anunț privind achiziția de
Servicii de preluare și livrare corespondența prin curierat intern**

1. Autoritatea contractantă:

Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est (în continuare OIRPECU Regiunea Sud-Est), reprezentat prin director executiv Emilia Ioana Voicu, cu sediul în Brăila, Strada Constantin Sanu-Aldea nr. 1C, cod 810241, cod fiscal 20737431, tel/fax. 0239.610749, e-mail: office@fsesudest.ro

Tara: Romania,

Tel: 0239610749, **Fax:** 0239613301,

Persoane de contact: Ionescu Alexandru

E-mail: alexandru.ionescu@fsesudest.ro

2. Obiectul achiziției și descrierea serviciilor solicitate:

Cod CPV: 64100000-7 - Servicii poștale și de curierat	Descrierea serviciilor
Servicii de preluare și livrare corespondența prin curierat intern (cu preluare de la sediile din Braila, Tulcea, Constanta si Buzau), cu și fără confirmare de primire	Servicii poștale simple, de transmitere corespondență la nivel național (cu preluare de la sediile din Brăila, Tulcea, Constanta și Buzău)
	Servicii poștale cu confirmare de primire, de transmitere corespondență la nivel național (cu preluare de la sediile din Brăila, Tulcea, Constanta și Buzău)

3. Sursa de finanțare:

Contract de finanțare 40678/19.03.2024

Cod apel: PEO/111/PEO_P10/AT/AT/PEO_A61_C; Cod proiect: 312414

Titlul proiect: Sprijin acordat OIR PECU REGIUNEA SUD – EST pentru finanțarea cheltuielilor de functionare aferente perioadei 2024 - 2029 suportat din PEO

Contract de finanțare 40682/19.03.2024

Cod apel: PIDS/109/PIDS_P11/AT/AT/PIDS_A56_C; Cod proiect: 312415

Titlul proiect: Sprijin acordat OIR PECU REGIUNEA SUD – EST pentru finanțarea cheltuielilor de functionare aferente perioadei 2024 - 2029 suportat din PoIDS

4. Durata contractului: 12 luni în perioada 01.01.2026-31.12.2026.

5. Valoarea estimată a contractului: 2.685,00 lei fără TVA.

6. Termenul limită de depunere a ofertelor: 17.12.2025, ora 17:00

7. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut

Brăila, Str. Constantin Sandu-Aldea nr.1C, România,
tel./fax: 0239610749, 0239613301
e-mail: office@fsesudest.ro,
website: www.fsesudest.ro

8. Condiții de participare:

Oferta se va redacta în limba română.

Oferta de preț va fi exprimată în lei.

Perioada minimă de timp în care ofertantul trebuie să își mențină valabilă oferta este 30 zile.

Stabilirea clasamentului final se va realiza prin compararea valorilor totale în lei fără TVA, aferente ofertelor declarate admisibile.

Data și locul de deschidere a ofertelor: 18.12.2025 ora 9:00 la sediul OIRPECU Regiunea Sud Est, situat în Strada Constantin Sandu-Aldea nr.1C.

Oferta va cuprinde următoarele formulare:

- Formular - Scrisoare de înaintare
- Formular - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)
- Formular - Oferta financiară
- Oferta tehnică și documente care să demonstreze că ofertantul este abilitat să presteze serviciile solicitate

Oferta tehnică

Oferta tehnică trebuie să respecte în totalitate specificațiile tehnice minimale prevăzute în prezentul caiet de sarcini și va fi astfel întocmită încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele specificate.

La Oferta tehnică se vor anexa documente care să demonstreze că ofertantul este abilitat să presteze serviciile solicitate menționate la punctul 4. din Caietul de sarcini

Oferta financiară

Propunerea financiară va fi făcută în lei fără T.V.A.

Propunerea financiară va respecta formularul – anexă la documentația de atribuire.

Contravaloarea prestării serviciilor de transmitere corespondență la nivel național (cu preluare de la sediile din Braila, Tulcea, Constanta și Buzau) se va factura în conformitate cu prevederile specifice din Codul fiscal, pe baza unui centralizator lunar al serviciilor prestate (care să conțină cel puțin denumirea, cantitatea și tariful). Plata facturilor se va face în lei, cu OP, în termen de 30 zile de la data primirii facturii, în contul de Trezorerie indicat de prestator.

Ofertele vor fi transmise la adresa de poștă electronică instituțională alexandru.ionescu@fsesudest.ro sau în plic închis la sediul OIRPECU Regiunea Sud-Est din Brăila, Strada Constantin Sandu-Aldea, nr.1C – etaj 2, Registratura, până la data limită de depunere.

9. Informații suplimentare:

Caietul de sarcini și formularele se regăsesc publicate și pe site-ul Organismului intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, în secțiunea dedicată achizițiilor publice <https://www.fsesudest.ro/anunt-achizitii-2025/>.

Operatorii economici pot solicita eventuale clarificări la adresa de e-mail alexandru.ionescu@fsesudest.ro, până la data de 15.12.2025, ora 17:00, iar autoritatea contractantă va posta răspunsul consolidat la solicitările de clarificări, în data de 16.12.2025, ora 10:30, pe site-ul Organismului intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, în secțiunea dedicată achizițiilor publice <https://www.fsesudest.ro/anunt-achizitii-2025/>.

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: în cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări, în vederea transmiterii de către operatorii economici de noi propuneri financiare îmbunătățite, până când departajarea va fi posibilă. Dacă ofertantul nu răspunde la solicitarea de a prezenta o nouă ofertă financiară, se va considera că își menține oferta inițială.

EMILIA IOANA VOICU

DIRECTOR EXECUTIV OIRPECU REGIUNEA SUD EST

p.

Brăila, Str. Constantin Sandu-Aldea nr.1C, România,
tel./fax.: 0239610749, 0239613301
e-mail: office@fsesudest.ro,
website: www.fsesudest.ro



Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea Sud-Est

Nr. 17889 / 11.12.2025

Aprob,
EMILIA IOANA VOICU
DIRECTOR EXECUTIV

p.

CAIET DE SARCINI Servicii de transmitere corespondență la nivel național

Prezentul caiet de sarcini conține ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către potențialii ofertanți propunerea tehnică corespunzătoare necesităților autorității contractante.

În cadrul acestei proceduri **OIRPECU Regiunea Sud Est** îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv deține calitatea de Achizitor în cadrul Contractului.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini sau prezintă specificații tehnice inferioare celor prevăzute în acesta, sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.

Specificațiile tehnice care indică un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu ori care se referă la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică sau la standarde sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicilor produselor ce urmează a fi achiziționate și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici. Aceste specificații vor fi întotdeauna considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

1. Informații generale

Autoritatea contractantă: Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, cu sediul în Brăila, str. Constantin Sandu-Aldea nr. 1C, reprezentată prin director executiv Emilia Ioana Voicu.

Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea SUD EST, este o instituție publică cu personalitate juridică, finanțată de la bugetul de stat, este organizată și funcționează în temeiul HG nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

OIRPECU Regiunea Sud-Est are reprezentare regională având sediul central în Municipiul Braila și reprezentanțe județene în reședințele de județ din Buzău, Constanța și Tulcea.

Sediul principal / locația de preluare a corespondenței:

Adresa: Mun. Brăila, Str. Calarasilor nr. 12

Telefon: 0239613309, 0239610749

Fax: 0239610749

Sedii secundare / locații de preluare a corespondenței:

Adresa: Mun. Buzău, Piața Daciei nr. 1 etaj 1camera 21A

Adresa: Mun. Tulcea, Str. Avram Iancu nr. 61A, în incinta Școlii Postliceale "Danubius",

Adresa: Mun. Constanța, str. Rascoalei din 1907 nr. 4

2. Contextul realizării acestei achizitii

OIR PECU Regiunea Sud-Est asigură implementarea Programelor PEO, PIDS, POCU, POSDRU, în calitate de organism intermediar, în baza prevederilor „Acordului de delegare de funcții”.

Având în vedere faptul că fondurile europene reprezintă un factor de bază pentru modernizarea în economie și realizarea reformelor structurale propuse, este necesar efortul comun al tuturor factorilor implicați pentru a reintroduce România pe circuitul firesc al utilizării eficiente a finanțării nerambursabile și de a ajunge la nivelul de performanță al celorlalte state membre. Raportat la cele de mai sus, este necesară implementarea acestui proiect cu scopul de a sprijini desfășurarea în condiții optime atât la sediul din Braila, cât și la unitățile județene Constanta, Tulcea și Buzau a activităților delegate OIRPECU SE de către AM POCU în baza Acordului de delegare de funcții, în domeniul managementului și implementării Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 (PoIDS) și Programului Educație și Ocupare 2021-2027 (PEO), prin asigurarea resurselor financiare necesare achiziționării bunurilor și serviciilor atât pentru sediul central din Braila cât și pentru birourile județene Tulcea – jud. Tulcea, Constanta – jud. Constanta, Buzau – jud. Buzau. Prin intermediul proiectului propus spre finanțare, se dorește ca soluție optimă și dedicată, asigurarea unei capacități administrative adecvate pentru managementul fondurilor, în conformitate cu regulamentele comunitare în contextul constrângerilor bugetare datorate unor alocări insuficiente de fonduri, fapt care afectează îndeplinirea în bune condiții a activităților instituției. Asigurarea existenței unei capacități administrative adecvate pentru managementul fondurilor, în conformitate cu regulamentele comunitare și legislația națională reprezintă una dintre condițiile fundamentale pentru managementul Fondurilor Structurale ale UE. Decontarea cheltuielilor se va realiza în proporție de 50% din Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 (PoIDS) și 50% din Programul Educație și Ocupare 2021-2027 (PEO).

2.1 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă:

Obiectivul specific constă în asigurarea resurselor financiare necesare pentru cheltuielile de întreținere și funcționare a Organismului intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, în vederea asigurării condițiilor optime pentru îndeplinirea atribuțiilor în domeniul managementului și implementării Programului Educație și Ocupare 2021-2027 (PEO) 2021-2027, precum și a celor aferente închiderii Programului Operational Capital Uman 2014-2020.

3. Descrierea serviciilor solicitate

Obiectul contractului de achiziție îl constituie asigurarea de servicii postale privind preluarea de la sediul principal/sediile secundare ale autorității contractante, prelucrarea și livrarea la destinatari a trimiterilor postale simple/cu confirmare de primire.

Tip de corespondență:

1. Trimiteri poștale, simple, la nivel național (de la sediile din Braila, Tulcea, Constanta și Buzau).
2. Trimiteri postale, cu confirmare de primire, la nivel național (de la sediile din Braila, Tulcea, Constanta și Buzau).

Servicii solicitate în scopul îndeplinirii obiectului contractului:

- Trimiteri postale simple la nivel național – 100 trimiteri estimate, greutate plic între 0.1g - 100g
- Trimiteri postale la nivel național cu confirmare de primire – 50 trimiteri estimate, greutate plic între 0.1g - 100g.

4. Documente pe care le va prezenta ofertantul prin care să demonstreze că este abilitat să presteze serviciile solicitate:

- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să reiasă corespondența dintre domeniul de activitate corespunzător activităților contractului și codul CAEN corespunzător domeniului;
- Certificat de atestare a dreptului de a furniza servicii postale sau document echivalent

5. Cerințe minime privind prestarea serviciilor:

- Prelucrarea/predarea corespondenței se va realiza în urma unei solicitări prealabile, pe baza unui borderou, de la sediile OIRPECU Regiunea Sud Est menționate la punctul 1 din caietul de sarcini, de luni până joi între orele 8:30-17:00 și vineri

Brăila, Str. Constantin Sandu-Aldea nr.1C, România,
tel./fax.: 0239610749, 0239613301
e-mail: office@fsesudest.ro,
website: www.fsesudest.ro

între orele 8:30-14:30;

- În cazul trimerilor cu confirmare de primire se va asigura obligatoriu confirmarea predării corespondenței; Documentul prin care se confirmă predarea trimerii va fi predat către OIRPECU REGIUNEA Sud Est cu semnatura de primire a destinatarului și numele acestuia în clar.
- Livrarea trimerilor catre destinatari se va face dupa legitimarea primitorilor, pe baza semnăturii acestora în formularul prevazut de prestator.
- În ipoteza în care destinatarul nu a fost găsit la domiciliu, prestatorul va face dovada notificării acestuia, cu indicarea exacta în cuprinsul notificării a expeditorului, a locației de unde destinatarul urmează să își ridice corespondența și programul de lucru.
- Trimerile cu confirmare de primire vor fi păstrate de către prestator la sediul său regional, pentru o perioadă de cel puțin 3 zile, astfel încât destinatarul sa o poata ridica în intervalul mentionat. În acest interval, prestatorul are obligația să mai încerce cel puțin o dată predarea trimerii la destinatar.
- Pentru trimerile returnate la OIRPECU – Regiunea Sud-Est, se va menționa motivul nepredării și data la care se face returnarea trimerii. În același timp va fi transmisă o copie a borderoului în care se va menționa distinct poziția corespondenței netransmisă și returnată
- În situația în care destinatarul refuză primirea corespondenței cu confirmare de primire, se va trece mențiunea ”destinatarul refuză primirea”, sub semnatura destinatarului sau ”destinatarul refuză să facă mențiunea de refuz a trimerii poștale”, sub semnătura lucrătorului prestatorului
- În vederea facturării, prestatorul va elabora un document centralizator cantitativ-valoric al serviciilor prestate.

Operatorul economic ofertant va detalia modul în care soluția propusă răspunde cerințelor enumerate, descriind funcționalitățile și opțiunile acesteia. Separat, vor fi prezentate și alte informații suplimentare, dacă este cazul.

Operatorul economic trebuie să dețină toate certificatele, autorizațiile, avizele și alte documente care se eliberează pentru activitatea prestată, conform legislației în vigoare.

Avizat,

Manager proiect
Arsene Florin

Întocmit,

Ionescu Alexandru

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/ numele)

Scrisoare de înaintare a ofertei

Către,

Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, cu sediul in Braila, str. Constantin Sandu-Aldea nr. 1C

Ca urmare a anunțului publicat în SEAP _____ (ziua/ luna/ anul), pentru achiziția având ca obiect _____, noi _____ (denumirea/ numele ofertantului) vă transmitem alăturat oferta noastră.

Date de contact:

Nume administrator	
Persoană de contact	
Adresă	
C.U.I.	
Telefon / Fax	
E-mail	
Număr de înregistrare la Registrul Comerțului	
Cont Trezorerie	

Data completării _____

_____ (semnătura autorizată)

(denumire/ nume ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ
Propunere financiară

Data: [introduceți ziua, luna, anul]**Obiectul contractului:** "SERVICII DE TRANSMITERE CORESPONDENȚĂ LA NIVEL NAȚIONAL" PENTRU 12 LUNI IN PERIOADA 01.01.2026-31.12.2026

Către: ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN - REGIUNEA SUD-EST cu sediul in Municipiul Brăila, România, Str. Constantin Sanu-Aldea nr. 1C, județul Brăila, cod postal 810241, România

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații (nume, prenume), reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să furnizăm:

Nr. Crt.	Denumire servicii	U.M.	Cant.	Pret unitar (lei fara TVA)	Valoare (lei fara TVA)
1.	Trimiteri simple, distribuite la nivel national (cu preluare de la sediile din Braila, Tulcea, Constanta si Buzau). Greutate plic intre 0.1g - 100g	Trimiteri (plicuri cu greutate intre 0.1g - 100g)	100		
2.	Trimiteri cu confirmare de primire, distribuite la nivel national (cu preluare de la sediile din Braila, Tulcea, Constanta si Buzau). Greutate plic intre 0.1g - 100g	Trimiteri (plicuri cu greutate intre 0.1g - 100g)	05		
	Total valoare fără TVA				
	Valoare TVA				
	Total valoare cu TVA				

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm serviciile în termenul impus și în condițiile pe care ni le-am asumat prin propunerea tehnică.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă o durată de 30 zile, (nouăzeci de zile) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea privind acceptarea ofertei transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

Data: [ZZ.LL.AAAA]

.....,
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumire/ nume ofertant)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul(a),, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic(denumire), având calitatea de ofertant la procedura având ca obiect: Servicii poștale de transmitere corespondență la nivel național, organizată de Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman – Regiunea Sud-Est, *declar pe proprie răspundere*, cunoscând sancțiunile pentru falsul în declarații cu privire la conflictul de interese, conform articolului 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- nu am nominalizat printre persoanele desemnate pentru executarea contractului, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Totodată, declar pe propria răspundere că, în cadrul societății pe care o reprezint, nu se regăsesc persoane care sunt soț / soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, ori care se află în relații comerciale cu următoarele persoane care dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă în sensul prevederilor art.3 lit. II din Legea 98/2016:

Declar că am luat la cunostinta că persoanele cu funcții de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce privește prezenta achiziție sunt:

Voicu Emilia Ioana – director executiv,
Ene Claudia Simona – director executiv adjunct,
Arsene Florin – manager proiect.

Subsemnatul(a) declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de furnizare.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării: [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic

.....,
(nume, prenume și semnătură).